

后勤保障处工作简报

2018年03月专刊

长春大学后勤保障处
长春大学后勤党总支

主办



团结奉献

勤恳敬业

热情周到

高效务实

服务电话:

动力保障科:

85250185

校园管理科:

85250168

楼宇管理科:

85250190

维修服务科:

85250153

饮食管理科:

85250160

教工食堂:

85250193

节能管理科:

85251993

本期要闻

坚持服务教学、服务师生，努力创造良好环境

- ★ 后勤保障处召开新学期保洁工作专题会议
- ★ 楼宇管理科对部分教学楼窗户进行加固，排除隐患、节约开支
- ★ 楼宇管理科紧急完成机械学院制图室加灯任务，为教学创造良好环境

奋战现场，服务师生，动力供应保障有力

- ★ 动力保障科不畏严寒，深夜改造学校高压线路及设备
- ★ 动力保障科电工班组及时排除配电箱被冻隐患，保障学校正常供电
- ★ 动力保障科紧急抢修特教浴池配电箱部分被烧化的电缆
- ★ 动力保障科完成水泵房清洗消毒和水样的检测，确保全校饮用水安全
- ★ 动力保障科收费班假期期间确保收费工作正常进行
- ★ 动力保障科水暖班组加大巡查力度，确保假期期间正常供暖

落实十九大精神，建设美丽校园

—— 校园管理科工作纪实

牢记服务宗旨，营造温馨舒适用餐环境

- ★ 饮食管理科、泉润佰合餐饮公司同学生伙委会举办庆冬至包饺子活动
- ★ 饮食管理科对餐饮公司所经营的食堂档口卫生、食品安全等方面进行检查
- ★ 饮食管理科、泉润百合餐饮管理有限公司聘请消防公司专家进行消防培训
- ★ 教工食堂邀请朝阳区消防器材宣讲中心教员进行消防知识培训
- ★ 教工食堂利用假期和闭餐时间对桌椅、锅灶、包房等进行整体维修
- ★ 后勤保障处维修服务科圆满完成《2017寒假长春大学办公及附属用房维修改造工程》

后勤保障处召开新学期保洁工作专题会议

为保证新学期保洁工作顺利开展，为师生创造良好的工作、学习环境。3月8日上午9:00点，后勤保障处在校本部综合楼B区1201会议室召开新学期保洁工作专题会议。会议由后勤保障处副处长严世宏主持，西校区管理办公室、公寓管理科、楼宇管理科、校园管理科等监管部门和长春市泽众物业管理有限公司的主要负责同志参加了此次会议。



会议主要包括四个方面内容。一是向各保洁监管部门通报2018年度保洁招标情况和招标结果，明确2018年度保洁招标文件及新的保洁合同要求。二是对过去一年保洁工作回顾，总结过去保洁工作的得和失。三是提出当前保洁工作急需着力解决的一些问题。四是对新学期保洁工作提出具体要求，并对2018年的保洁工作提出了指导性意见。

会议着重强调了七点要求：

一是要确保工作人员到位、体检到位、设备、设施到位、全员培训到位、思想认识到位，进一步提高保洁队伍综合素质和服务能力。

二是要迅速提高保洁队伍的清雪应急能力，想办法解决清雪设备和人员不足的问题，确保24小时内完成全校各部位的清雪工作。

三是要迅速改变学生公寓原有的保洁状态，采取弹性工作时间等办法，必须解决学生公寓晚间卫生间垃圾清理问题。

四是要进一步规范管理，从员工着装、言谈举止、工具的摆放、自查自检、使用专用设备、专用洗涤剂、公共场所定期消毒等方面规范管理。

五是要保证合同约定的保洁时间和保洁次数，保证在工作时间和下班后各教学楼、图书馆和室外保洁的值班人员数量，确保上晚课期间教室、楼道、洗手间的卫生。

六是各监管部门要认真做好日常检查考核工作，做好检查考核记录，实事求是填写每月的保洁验收单。

七是要紧绷安全这根弦，结合当前学校安全大检查工作，组织一次保洁工作安全大检查，排除安全隐患，确保安全生产。

最后严世宏副处长希望大家加快调整工作状态，振奋精神，突出重点，确保为师生创造良好的工作、学习环境。泽众物业公司总经理也表示公司全体员工将在学校后勤保障处的领导下，统一思想，努力奋进，力争在新的一年里取得更优异的成绩，决不让学校领导和在座的管理部门失望。

这次会议统一了思想，提高了认识，明确了工作的重点，为我校新学期保洁服务工作起步奠定了坚实的基础。

（后勤保障处办公室供稿）

**坚持服务教学、服务师生，
努力为师生创造良好的办公和学习环境**

2017 年 11 月，学校机构改革，教学楼管理科变更为楼宇管理科。工作任务、工作范围进一步增加。学校教室内的桌椅、黑板、讲桌、讲台等设施的维修和采购全部由外单位转到楼宇科，同时还有电梯维保的相关工作。原本的维修工人就捉襟见肘，而教室、电梯的相关工作更需要专业技术人员和管理人员。为了响应学校机构改革，楼宇管理科只能克服困难、加班加点尽力地完成学校的各项工作。面对人员紧缺的情况，楼宇管理科科长长期坚持 24 小时服务，假期也不例外。寒假期间楼宇管理科每天 2 人值班，1 人接电话 1 人外出维修、巡视和协助处理突发事件，夜间 1 名维修工人值宿，包括大年三十都全部在岗。寒假期间日维修 7 次。

1、成立采购小组，对维修物品采购实行采购小组市场询价制度。采购小组尽心尽责，货比三家，努力采购性价比高的维修物品。

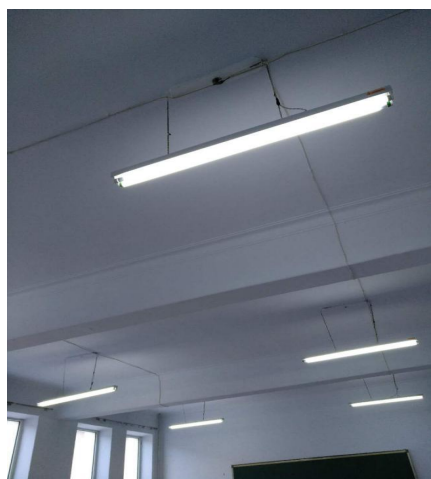
2、通过讨价还价等办法降低电梯维修费用。电梯属特种设备，维保由专业公司负责。根据合约，电梯维修 200 元以上配件学校承担费用。因楼宇管理科（包括全校）没有懂电梯维修的人员，为了尽量给学校节省经费，只能和维保负责人讨价还价，降低维修配件价格。计划培养自己的专业人员或在招标中让乙方标明配件价格的方法规避此类事情。

3、第六教学楼两侧阶梯教室窗户因外窗台尺寸小固定不牢，特别是西侧阶梯教室面临风



口，窗扇较大存在隐患。2017 年 11 月中旬多媒体九西侧一扇窗户险些脱落。发现问题后马上外请塑钢窗厂家进行维修，同时组织单位人手陆续加固了其它阶梯教室的窗户。自我加固虽然方法笨拙、外观粗糙，但排除了隐患、为学校节省维修费用近 4 万元。

第一教学楼照明灯暑期按照相关学院的要求已经进行了维修。期末，机械学院再次提出制图室照明灯亮度不够，希望马上解决。事发临近下班，为了不影响教学部门的使用，楼宇管理科马上组织人员加班进行整改，最后圆满地完成了任务，得到了使用部门的好评。



4、为了做好开学前的准备工作，维修工人提前一周上班，对全校教学楼、办公楼的水、电、门、窗、桌椅、黑板、讲桌讲台等设施进行全面排查和维修，确保了新学期教学和行政工作的顺利进行。

（楼宇管理科供稿）

不畏严寒，奋战现场，服务师生，动力保障科保障有力

一、深夜奋战改造学校高压线路及设备

为学校高压线路及设备改造工程能够顺利进行，动力保障科积极配合，制定详实预案，在更换学生公寓区、工厂区变压器期间，电工班组配合施工方制定停电时间，论证施工方案，提前通知各个用户，在最短的时间内完成了更换。在更换变电室内高、低压开关柜时，由于停电面积大，为不影响学校教学，科研和家属的正常生活，分为两天进行，停电时间均定在半夜 12 点至凌晨 4 点。在此期间电工班组全员到岗，应对可能出现的突发情况，校领导和后勤保障处领导非常重视，提前对施工方案及应急准备进行了解和布置，并在停电期间到现场进行指导，最终设备更换均在规定时间内完成。（如图 5、图 6）



图 5



图 6

二、电工班组对六公寓门、窗进行密封

2 月 5 日，电工班组在巡查中发现，六公寓电控间由于门和窗严重漏风导致控电间内结冰。电工班立刻安排人员对门窗进行密封，并对已经结出的冰溜和冰块进行清理，避免了控电箱可能被冻的隐患，确保学校假期的正常用电。（如图 7、图 8）



图 7



图 8

三、紧急对特教浴池烧坏线路进行维修

2月2日，电工班组在巡查电路过程中发现学校特教浴池控电箱电缆由于温度过高导致线皮部分被烧化，随时都有线路烧毁的可能。电工班组紧急组织人员对线路进行维修，将高压线缠上高压胶布并加套了热缩管，及时解决了电线安全隐患，确保了学校在假期的用电安全。（如图9）



图 9



图 10

四、清洗、检测水样，确保饮用水安全

为确保开学后全校师生饮用水安全，动力保障科除了安排正常的

清洗、检测消毒外，还提前对全校的水样进行检测，并每天对学校水泵房进行监督巡查，保证饮用水卫生，保障饮用水安全，避免学校开学后发生饮用水不达标或停水等情况。（如图 10）

五、收费班组人员假期期间依旧坚守本职工作

2 月 19 日，在收费班组人员春节放假期间，有位老大娘晚上 8 点多家里停电，于是找到收费班人员。老大娘 70 多岁，家里儿女小辈们都来串门过年，为了不让老大娘在春节期间家里没电，收费员晚上 8 点多来到收费班给老大娘家里缴了电费，由于晚上 8 点多已经没有公交车了，收费员只能打车回家。

假期期间，经常会有人在非缴费日来缴费，只要有人打值班电话，收费员都会在非缴费日来进行收费。（如图 11、图 12）



图 11

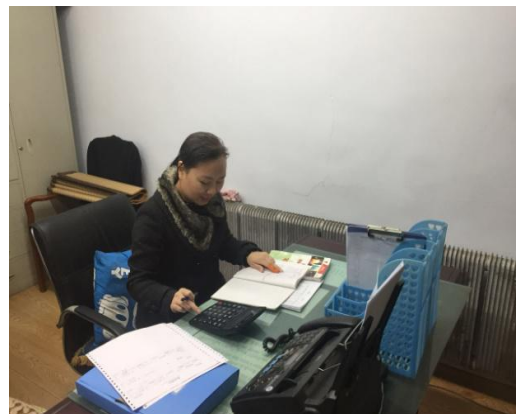


图 12

六、水暖班组加大巡查力度，确保暖气正常使用

由于学校放假，无法及时了解室内暖气运行情况，水暖班组加大了日常巡查力度，发现漏水或爆裂情况立即安排人员进行抢修，并在假期每天早晚两次检查各楼窗户关闭情况，以防暖气冻裂。冬季持续低温，综合楼 D 区连廊由于保温、循环等因素，走廊暖气在假期两次

冻裂，水暖班组紧急组织抢修，在抢修期间，水暖班组全员上岗，工人为了不让衣服全部湿透，只能脱掉衣服进行抢修。为保证 D 区连廊供暖，动力保障科协调职工食堂将四台大功率电暖风移至 D 区连廊的二、三楼走廊进行补温，以保障假期期间的正常供暖。

3 月初，水暖班组织人员对全校各公寓进行了室内温度测量并对室内温度进行实时监测，以确保开学后学生寝室温度正常，让学生们拥有一个温暖的居住环境。（如图 13、图 14）



图 13



图 14

七、做好开学前的准备工作

维修工人提前一周上班，对全校教学楼、办公楼的水、电、门、窗、桌椅、黑板、讲桌讲台等设施进行全面排查和维修，确保了新学期教学和行政工作的顺利进行。

（动力保障科供稿）

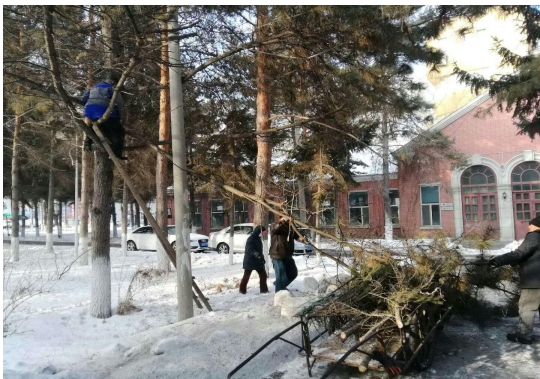
落实十九大精神，建设美丽校园

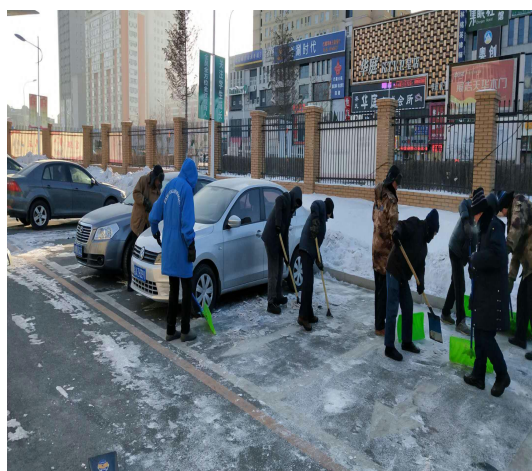
校园管理科组织全体员工深入学习讨论十九大精神，提高了建设美丽校园的觉悟，统一了必须撸起袖子加油干的认识，并落实到美化校园及为教职学工服务和后勤保障的具体劳动中。

1、认真做好清雪工作，节假日不休息。以雪为令，扫雪车最早四点半开扫，最晚扫到晚上九点半。工人们最早六点开扫，在第一时间清扫天桥台阶及盲道，以保障学生们安全行走。本着我们员工多扫一些面积，学生就可以少扫一些面积的原则，大家都不歇气努力地快扫、多扫，保障了主要道路及时畅通。低温风劲时脸冻伤，雨夹雪时鞋湿透，使劲铲冰伤手腕，出汗像汗蒸，掏手机像从水里捞，都是家常便饭、习以为常。再苦再累当笑谈，工人们诙谐地笑道：这样干太好了，都不用洗澡了。运动微信显示，扫雪一天，平平常常两万多步，消耗热量五百七十千卡左右，最多时三万多步，超过七百千卡。为了学生安全，有冰溜子时，每天打两遍。学生借扫雪工具，不论节假日还是早中晚，都是及时借给。

2、清除枯枝死树及妨碍扫雪车通行的树枝计二十六车，挖、拣花圃中因埋设电缆发生的石子、石块十四车。

3、克服困难育花苗四千棵。





（校园管理中心供稿）

牢记服务宗旨，营造温馨舒适用餐环境

➤ 2017 年冬至，饮食管理科、泉润佰合餐饮公司同学生伙委会一同举办庆冬至包饺子活动，为了筹备这次活动，早上饮食服务中心的老师同餐饮公司员工一起到市场采购食材，并做好前期的准备事宜，并派老师指导学生们如何擀皮和包饺子。活动中学生们都很高兴，纷纷表示：“既在活动中学到了包饺子的技能又增加了同学的凝聚力还感受到了劳动的快乐，吃上自己动手包的饺子感觉到这个节日特别有意义。”



➤ 在食堂托管时有些业户把一些厨房灶具存放在原一食堂，因开学学校要对一食堂进行改造，为了不影响学校的工作，利用假期，组

织人员对这些遗留物品进行了统一清理。



2018年2月26日早9点在综合楼C区办公室为判决生效的30名临时工办理信息登记手续，在相关部门配合下截止到3月8日下午5点30分，由朝阳区判决的补偿金已经足额发到临时工手中。（如图18）

➤ 12月20日，由于四食堂一楼保温性不好，再加上持续低温，致使一楼地沟下水道结冰无法排污，整个四食堂下水管网无法使用，为了不影响食堂供餐，饮食科组织各档口人员，采用热水烫，疏通机疏通等方式，经过大家几个小时的努力终于疏通完毕，保证了餐厅正常供餐。



➤ 新学期开学的第一天，饮食管理科的同志就深入到各个餐厅，

从档口卫生、食品安全、食品留样等方面对餐饮公司所经营的食堂进行了一次细致的大检查，以保证学生们在开学能吃到安全可口的饭菜。



➤ 3月8日下午13点30分在二食堂大厅，由饮食管理科、泉润百合餐饮管理有限公司聘请的消防公司专家对食堂内的业户进行了一次消防培训。消防专家结合食堂工作的特点从火灾的成因、遇到火灾的处置、如何救援、灭火器材的使用等方面进行了深入浅出的讲解，既有生动的案例又有理论，使培训的人员受益匪浅。



（饮食管理科供稿）

新学期换新颜，教工食堂做好迎接新学期的准备工作

❖ 2017 年 12 月 17 日，教工食堂通过学校安全处防火科，邀请到了朝阳区消防器材宣讲中心的教员，给全体食堂员工上了一堂生动形象的消防知识培训课，不仅提高了大家的安全操作意识，而且还学会了一些处理突发消防隐患的应急办法，大家受益匪浅。



❖ 2017 年 12 月末，教工食堂员工利用下午闭餐时间，维修老区部分桌椅，平均每个月维修桌面近 10 张，座椅近 30 把。累计为学校节省维修资金近 2 万元。2018 年 1 月 17 日-20 日，教工食堂维修了厨房三个大锅灶，并且重新休砌了锅灶圈。铺垫了耐火土。



2018 年 1 月 20 日-1 月 22 日，教工食堂重新扩建了抽水井，制作了严密的防水，并设置过滤网，使厨房的污水能够顺畅的排放。

❖ 教工食堂利用墙壁 LED 宣传板，经常性地大力宣传消防安全

及食品安全的警示标语。

❖ 教工食堂利用寒假放假时间，重新更换了储水水箱，并且按照饮用水的相关资质要求，进行储水净化与消毒工作，确保教工食堂在临时性停水情况下，能够正常运营。

❖ 教工食堂利用寒假放假期间，更换了部分灯头和灯泡，更换完的吊灯整洁光亮，整体效果焕然一新。

❖ 2018 年 3 月 5 日，教工食堂组织全体厨师团队成员，观看了全国人大会议现场直播，深受鼓舞和启示，更加了解国情和民情，丰富了大家的精神内涵，陶冶了大家的道德服务情操。为新学期的服务水平能够更上一层楼，而不懈努力奉献。



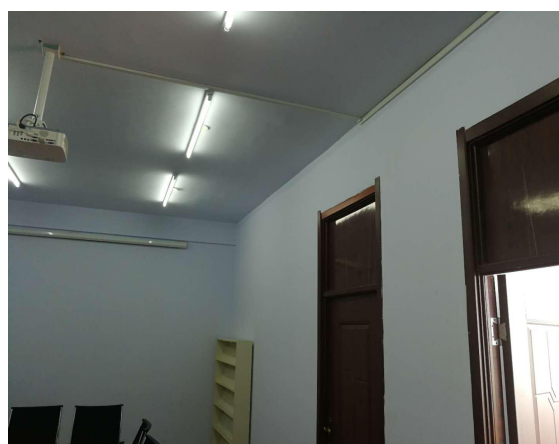
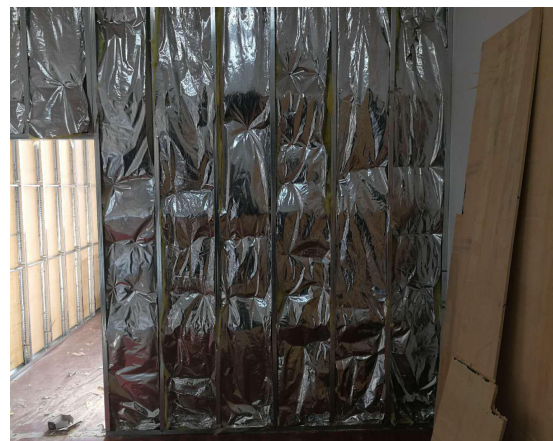
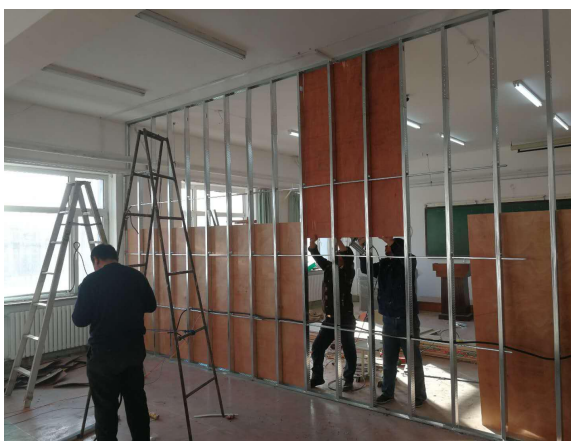
（教工食堂供稿）

2017 寒假办公及附属用房维修改造

2017 年 12 月，后勤保障处维修服务科承接了 2017 长春大学办公及附属用房维修改造工程，本工程主要对行政学院、外语学院、保卫处、管理学院以及学校办公室进行了室内隔断安装、刮大白、更换

防盗门、基本用电铺设等施工。合同金额为 12.7184 万元，由中砥建设工程股份公司完成上述施工内容。

为了不影响我校师生正常学习办公，后勤保障处决定在寒假期间 15 日历天对我校办公及附属用房进行维修改造工程，经过全体工程技术人员共同努力，圆满完成该项工作任务。



（维修服务科供稿）

责任编辑：吕冬梅

